

(ร่าง) ขอบเขตรายละเอียดของงาน (Terms of Reference: TOR)

โครงการปรับปรุงมาตรฐานสินค้าและธุรกิจบริการด้านการท่องเที่ยว

กิจกรรมหลัก ส่งเสริมการท่องเที่ยวสู่ EEC

กิจกรรมย่อย การจัดเทศกาลสู่ EEC

.....

๑. ขอบเขตการดำเนินงาน

โครงการปรับปรุงมาตรฐานสินค้าและธุรกิจบริการด้านการท่องเที่ยว กิจกรรมหลัก ส่งเสริมการท่องเที่ยวสู่ EEC กิจกรรมย่อย การจัดเทศกาลสู่ EEC เป็นกิจกรรมที่ช่วยกระตุ้นการตลาด และสร้างกระแสการรับรู้ให้เกิดการเดินทางมาท่องเที่ยวในกลุ่ม EEC โดยเน้นกิจกรรมที่สามารถดึงดูดกลุ่มนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติให้เดินทางเข้ามาร่วมงาน อาทิ การแสดงจากศิลปิน ที่มีชื่อเสียง การนำเสนอสินค้า การขายชุดกิจกรรมการท่องเที่ยวในราคาพิเศษ คัดเลือกสินค้าเด่น OTOP ๓-๕ ดาวของแต่ละจังหวัดนำมาเสนอขาย การจัดนิทรรศการท่องเที่ยว จำหน่ายชุดกิจกรรมการท่องเที่ยวในราคาพิเศษ การออกร้านอาหารทะเล อาหารพื้นถิ่น ร้านผลไม้ การแสดง การสาธิตกิจกรรมทางวัฒนธรรมของแต่ละจังหวัด และสอดแทรกกิจกรรมการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รวมถึงการประชาสัมพันธ์ โดยใช้สื่อที่ตรงกลุ่มเป้าหมายก่อให้เกิดการรับรู้ในวงกว้าง เพื่อกระตุ้นให้เกิดกระแสการเดินทางเข้ามาร่วมงาน เป็นการกระจายรายได้และสร้างรายได้สู่ท้องถิ่น ซึ่งแนวคิดในการดำเนินงานผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมสามารถประสานงานกับภาครัฐและเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ในเบื้องต้น ต้องมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการจัดงาน กำหนดจัดงานภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๔ วัน โดยมีแนวคิดขอบเขตดำเนินงานในแต่ละประเด็น ดังนี้

กิจกรรมหลัก ส่งเสริมการท่องเที่ยวสู่ EEC

กิจกรรมย่อยที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมและกระตุ้นการท่องเที่ยวเพื่อให้เกิดรายได้ การจัดเทศกาลสู่ EEC

๑.๑ กำหนดแนวคิด ออกแบบ และจัดวางผังบริเวณงาน เป็นประเด็นหลักในการพิจารณาเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานวิถีชีวิตใหม่ New Normal

(๑) กำหนดกรอบแนวคิด (Concept) และแนวคิดหลัก (Theme) ในการจัดงานให้เป็นไปตามหลักการ เหตุผล และวัตถุประสงค์ของการจัดงานและจัดพื้นที่แสดงและจำหน่ายสินค้าทั้งอุปโภคและบริโภค รวมไปถึงแหล่งท่องเที่ยว ที่พัก โรงแรมต่าง ๆ รวมทั้ง พื้นที่บริการอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

- รูปแบบการจัดกิจกรรมมุ่งเน้นการกระตุ้นตลาดโดยนำเอานวัตกรรมหรือเทคโนโลยีสมัยใหม่หรือเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยมาเป็นส่วนประกอบในการจัดงาน (Online) ควบคู่ไปกับการจัดงานในพื้นที่ (On-Ground)

- แนวคิดมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด-๑๙

(๒) การจัดวางผังบริเวณงานการจัดวางผังพื้นที่ใช้สอย และกิจกรรมทั้งหมดของงานให้เป็นสัดส่วนลงตัวมีความสวยงามที่สอดคล้องกับแนวคิดหลัก โดยจัดทำ Floor Plan และ Perspective (Front Side และ Bird-Eye View) ของงาน โดยระบุรายละเอียดและขนาดของโครงสร้าง ส่วนประกอบต่าง ๆ และอุปกรณ์ไฟฟ้าครบถ้วนชัดเจน ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบ

หมายเหตุ ในส่วนของการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า/พิธีเปิด/การแสดง/กิจกรรมส่งเสริมการขาย ผู้รับจ้างจะต้องมีมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด-๑๙ ให้เป็นไปตามมาตรการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและลดความเสี่ยงของการแพร่ระบาดของไวรัสฯ เช่น การจัดพื้นที่แต่ละกิจกรรมโดยให้มีระยะห่างพอสมควร การจัดทำหน้ากาก (Face Shield) ให้กับผู้ประกอบการสวมใส่ การกำหนดให้ผู้เข้าร่วมงานทุกคนสวมใส่หน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย การจัดตั้งจุดคัดกรองเพื่อวัดอุณหภูมิร่างกาย พร้อมเจลล้างมือรวมถึง

รวมถึงการกำหนดจุด Check-in และ Check-out (ไทยชนะ) เป็นต้น

๑.๒ การออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง

๑.๒.๑ ออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง จัดภูมิทัศน์บริเวณงานที่ให้ความสวยงาม โดยใช้โครงสร้างเต็นท์ที่ได้มาตรฐานขนาดไม่ต่ำกว่า ๓x๒ เมตร ให้กลมกลืนกับสภาพพื้นที่ จัดระบบแสงและเสียงให้ครอบคลุมพื้นที่การจัดงานทั้งหมด โดยแบ่งพื้นที่ออกเป็นสองส่วน พื้นที่บริเวณส่วนของเวทีกลางและพื้นที่ส่วนของการจำหน่ายสินค้า

๑) พื้นที่ส่วนของเวทีกลาง ออกแบบและตกแต่งเวทีกลาง ขนาดของฐานเวทีไม่น้อยกว่า ๖x๘ เมตร ยกพื้นให้มีความสูงพอเหมาะสำหรับส่วนหลังของพื้นที่หรือสูง ๐.๘๐ เมตร จัดให้มีฉากหลัง (Back Drop) เป็นจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๔ เมตร สำหรับใช้ในการแสดงภาพกิจกรรมในหัวงพีเปิด ตลอดจนกิจกรรมประจำวัน พร้อมติดตั้งอุปกรณ์แสงและเครื่องเสียง พร้อมทั้งจัดให้มีเก้าอี้ที่นั่งไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัว/วัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๒) จัดให้มีพื้นที่สำหรับกองอำนวยการ จัดเต็นท์ขนาด ๕x๑๒ ม. จำนวน ๑ หลัง และเก้าอี้จำนวน ๑๒ ตัว โต๊ะ จำนวน ๖ ตัว

๓) จัดให้มีพื้นที่สำหรับนักแสดง จัดเต็นท์ขนาด ๕x๑๒ ม. จำนวน ๑ หลัง และเก้าอี้จำนวน ๑๒ ตัว โต๊ะ จำนวน ๖ ตัว

๔) จัดให้มีพื้นที่สำหรับหน่วยปฐมพยาบาล จัดเต็นท์ขนาด ๓x๒ ม. จำนวน ๑ หลัง และเก้าอี้จำนวน ๒ ตัว โต๊ะ จำนวน ๑ ตัว

๕) พื้นที่ส่วนของการจำหน่ายสินค้า ออกแบบและตกแต่งบูธจำหน่ายสินค้าขนาดไม่น้อยกว่า ๓x๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ บูธ แบ่งออกเป็น ๓ จังหวัด จังหวัดชลบุรี ๒๐ บูธ จังหวัดระยอง ๒๐ บูธ และจังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๐ บูธ ตามรายละเอียดดังนี้

- จัดงานออกร้านแสดงและจำหน่ายสินค้า OTOP ระดับ ๓ - ๕ ดาว
 - จัดงานออกร้านเกี่ยวกับผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว
 - จัดงานออกร้านเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม ที่พัก
 - จัดงานออกร้านแสดงและจำหน่ายสินค้า ประเภทอาหารพื้นเมือง หรืออาหารขึ้นชื่อ
 - ร้านค้าที่เข้าร่วมจะผ่านการคัดเลือกจากทางผู้ว่าจ้างเท่านั้น
- (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

อุปกรณ์ภายในบูธจะประกอบไปด้วย

- ป้ายพร้อมชื่อร้าน ชื่อจังหวัด ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑.๐x๐.๔๐ ม.
- โต๊ะวางสินค้าไม่น้อยกว่า ๑ ตัว พร้อมเก้าอี้ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว
- อุปกรณ์ไฟฟ้าในบูธ หลอดไฟ LED สำหรับการส่องสว่าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ วัตต์ จำนวน ๑ หลอด ปลั๊กไฟฟ้า ๕ แอมป์ ๑ ชุด (กรณีผู้ประกอบการต้องการใช้กระแสไฟฟ้าเกินกว่า ๕ แอมป์ ผู้รับจ้างต้องจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม โดยให้ผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด)

๑.๒.๒ ออกแบบและจัดทำซุ้มทางเข้างานให้มีความโดดเด่น สวยงาม ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าให้ส่องสว่าง และมีสีสันตระการตาเพื่อดึงดูดความสนใจ จำนวน ๒ จุด โดยซุ้มทางเข้าต้องมีตราสัญลักษณ์จังหวัดชลบุรี จังหวัดระยอง จังหวัดฉะเชิงเทรา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เมืองพัทยา

๑.๓ กิจกรรมส่งเสริมการขาย

๑.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอกลยุทธ์การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายทุกวัน และประชาสัมพันธ์ให้นักท่องเที่ยวได้รับทราบ

๑.๓.๒ จัดกิจกรรมสาธิต หรือกิจกรรมที่น่าสนใจ โดยให้เป็นกิจกรรมที่ผู้ประกอบการในพื้นที่มีส่วนร่วมวันละ ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด รวมจำนวน ๔ ชุด

๑.๓.๓ จัดให้มีกิจกรรมสนทนาการเพื่อส่งเสริมการขายและดึงดูดให้นักท่องเที่ยวได้เข้าเยี่ยมชมร้านค้าของผู้ประกอบการ พร้อมมีการเล่นเกมส์ การแจกรางวัล ของที่ระลึก มูลค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๑๐๐ บาท วันละ ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น รวม ๒๐๐ ชิ้น

๑.๔ กิจกรรมส่งเสริมการขายในรูปแบบ New Normal

ผ่านการดำเนินกิจกรรมบนแพลตฟอร์ม(ช่องทางออนไลน์) เพื่อใช้ในการจัดงานควบคู่ไปด้วยกับมหกรรมเทศกาล “สี่ล้านภาคตะวันออก สีสันแห่ง EEC” (ชลบุรี - ระยอง - ฉะเชิงเทรา) ณ วันที่จัดแสดงงานจริงเป็นเครื่องมือการตลาดยุคใหม่ที่ช่วยการขับเคลื่อนการเติบโตของแบรนด์ EEC ใน New Normal ส่งเสริมธุรกิจ โดยส่งถึงมือผู้บริโภค เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการสามารถทำยอดขายได้มากขึ้น ส่งเสริมให้เกิดการจัดงานออนกราวด์-ออนไลน์ควบคู่กันไป หรือที่เรียกว่าการจัดงานแบบ Hybrid

๑.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องหาแพลตฟอร์มที่ได้คุณภาพ สามารถรองรับการดำเนินกิจกรรมได้

๑.๔.๒ ออกแบบ ดีไซน์ วางธีมสี ให้ไปในทิศทางเดียวกันกับงาน On Ground

๑.๔.๓ จัดกิจกรรมกระตุ้นการซื้อขายสินค้าหรือบริการบนแพลตฟอร์ม

๑.๔.๔ จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ตอบข้อซักถาม ให้ข้อมูลการดำเนินงานตามกิจกรรมแก่ร้านค้าและผู้ซื้อ (นักท่องเที่ยว) ผ่านทางออนไลน์

๑.๔.๕ จัดทำฐานข้อมูลร้านค้า รวมถึงตัวผลิตภัณฑ์ทั้งหมด

๑.๔.๖ การประชาสัมพันธ์

- ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ อาทิ เฟสบุ๊ก ยูทูบ อินสตาแกรม เว็บไซต์ต่างๆ

๑.๔.๗ ติดตาม วิเคราะห์และประเมินผลการจัดงานบนแพลตฟอร์ม

๑.๕ การจัดแสดงข่าว/พิธีเปิดงาน

๑.๕.๑ เสนอแนวคิด รูปแบบการจัดกิจกรรม ออกแบบ ตกแต่งเวที สถานที่และพิธีกรในการจัดงานแสดงข่าว/พิธีเปิดงาน จัดหาเจ้าหน้าที่ต้อนรับผู้มีเกียรติ เจ้าหน้าที่ลงทะเบียน เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน รวมถึงการควบคุมและการจัดการที่นั่งของแขกให้เป็นไปตามแผนผังที่กำหนดตามความเหมาะสม

๑.๕.๒ จัดงานแสดงข่าว ณ สถานที่จัดงาน เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี หรือสถานที่อื่นตามความเหมาะสม โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดสถานที่เตรียมอุปกรณ์ แสง/เสียงให้พร้อมสำหรับการแสดงข่าวจัดให้มีภาพพื้นหลังแสดงชื่อและรูปแบบกิจกรรมของงาน พร้อมติดตราสัญลักษณ์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ จังหวัดชลบุรี จังหวัดระยอง จังหวัดฉะเชิงเทรา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เมืองพัทยา พร้อมตกแต่งบริเวณสถานที่ให้สวยงาม จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ คน (ชายหรือหญิง) จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับมอบสื่อมวลชนและผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น ราคาไม่น้อยกว่าชิ้นละ ๒๕๐ บาท จัดเตรียมของว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ชุด เชิญสื่อมวลชนอย่างน้อย ๒๐ สื่อ เข้าร่วมการแสดงข่าว รวมทั้งจัดกิจกรรมแสดงบนเวที อย่างน้อย ๑ กิจกรรม

/๑.๕.๓ ดำเนินการ...

๑.๕.๓ ดำเนินการพิธีเปิดงาน จัดทำการ์ดเชิญสำหรับการส่งต่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (Social Media) จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงที่มีความชำนาญในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ คน (ชายหรือหญิง) จัดให้มีการแสดงในพิธีเปิดงาน จัดทำกลไกด้านเทคนิคที่มีความน่าสนใจในพิธีเปิด พร้อมจัดเตรียมผังที่นั่งให้เรียบร้อย จัดโซฟาสำหรับรับรองแขกวีไอพี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ที่ (ทางผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายชื่อพร้อมประวัติการทำงานของผู้ให้คณะกรรมการพิจารณา)

๑.๖ กิจกรรมการแสดงบนเวทีกลาง (ทุกวันเริ่มตั้งแต่ ๑๗.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.)

๑.๖.๑ จัดให้มีการแสดง การละเล่น มีการแสดงสะท้อนถึงศิลปวัฒนธรรม อันเป็นเอกลักษณ์ของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ อย่างน้อยวันละ ๑ ชุด

๑.๖.๒ จัดให้มีการเล่นเกมสื่ กิจกรรมสันทนาการ ที่สร้างความสนุกสนานให้กับผู้เข้าร่วมงาน มีการแจกของรางวัล ทุกวันวันละไม่ต่ำกว่า ๔ กิจกรรม

๑.๖.๓ จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ คน (ชายหรือหญิง) (ทางผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายชื่อพร้อมประวัติการทำงานของผู้ให้คณะกรรมการพิจารณา)

๑.๖.๔ จัดให้มีมินิคอนเสิร์ต จากศิลปิน นักร้องที่มีชื่อเสียง วันละ ๑ วง (คน) (ทางผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายชื่อศิลปิน นักร้องให้คณะกรรมการพิจารณา)

๑.๖.๕ จัดเจ้าหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยและดำเนินกิจกรรมบนเวทีการแสดงจำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน

๑.๗ การประชาสัมพันธ์

ออกแบบงานรูปแบบภาพกิจกรรมทั้งหมดในภาพรวมสะท้อนออกมาให้เกี่ยวข้องกับรูปแบบกิจกรรมของงาน และแนวคิดของการจัดงานในภาพรวมทั้งหมด

๑.๗.๑ จัดงานประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์ (เรตติ้งของช่องทีวีดิจิทัลในกลุ่ม Top ๑๐ จากแหล่งที่เชื่อถือได้) เพื่อให้ข่าวสารการจัดงาน สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ออกอากาศทางดิจิทัลทีวี โดยเลือก ผ่านช่องใดช่องหนึ่ง ดังนี้ ช่อง ๓๓ , ช่อง ๓๕ , ช่อง Amain TV , ช่อง ไทยรัฐทีวี จำนวนอย่างน้อย ๕ ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที (ทางผู้รับจ้างต้องนำเสนอสำเนาให้คณะกรรมการพิจารณา) ก่อนการออกอากาศ)

๑.๗.๒ ออกแบบ จัดทำป้ายโฆษณาพร้อมติดตั้งและรื้อถอนบริเวณพื้นที่การจัดงานจำนวน ๑ ป้าย มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖ x ๗.๒ เมตร ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน (ผู้เสนอราคาต้องเสนอรูปแบบป้ายในเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค)

๑.๗.๓ จัดรถแห่ประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงานอย่างน้อย ๗ วัน วิ่งตามแหล่งชุมชนของจังหวัดชลบุรี จำนวน ๔ คัน

๑.๗.๔ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ครั้ง

๑.๗.๕ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (เว็บไซต์หรืออื่น ๆ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ

๑.๗.๖ ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook Fanpage ที่มีชื่อเสียงจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เพจ มีจำนวนผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ ราย

๑.๗.๗ ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook ของโครงการ (หรือเกี่ยวข้องกับโครงการ) ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๑.๗.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสโปตประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อวิทยุและรถแห่

๑.๗.๘ จัดทำป้ายบอกทางขนาด ๑.๒x๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ป้าย

๑.๗.๙ จัดทำป้ายแจ้งข้อควรระวังและข้อห้ามต่างๆ ขนาดไม่ต่ำกว่า A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ป้าย

๑.๘ การจัดเก็บยอดจำหน่าย จัดทำรายงาน ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงาน

๑.๘.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมสรุปประมวลผล และข้อเสนอแนะของผู้เข้าชมในงานตลอดระยะเวลาการจัดงานทั้ง ๔ วัน วันละไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๑.๘.๒ จัดเก็บยอดจำหน่ายสินค้าของทุกร้านที่เข้าร่วมกิจกรรม โดยแยกเป็นรายวัน ตลอดระยะเวลาการจัดงานทั้ง ๔ วัน และให้ทำแบบประเมินความคิดเห็น โดยสรุปข้อมูลจัดพิมพ์เป็นเอกสาร จำนวน ๕ เล่ม เสนอให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๑.๘.๓ ผู้รับจ้างต้องบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ภาพมุมสูง (อากาศยานไร้คนขับ) โดยต้องได้รับใบอนุญาตจาก กสทช. พร้อมทั้งขออนุญาตจากสถานีตำรวจในพื้นที่ ๆ รับผิดชอบ และเมืองพัทยาในการดำเนินการ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรมทั้ง ๔ วัน ส่วนของภาพวิดีโอ จัดทำสรุปเป็นเนื้อหาภาพเคลื่อนไหว ความยาวไม่ต่ำกว่า ๕ นาที พร้อมนำทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวบันทึกใส่แฟลชไดรฟ์ส่งให้กับผู้ว่าจ้าง

๑.๙ การบริหารจัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก

๑.๙.๑ ก่อสร้าง/ตกแต่งพื้นที่แสดงสินค้า เวทีกิจกรรม ตลอดจนส่วนให้บริการต่าง ๆ ภายในงาน ให้แล้วเสร็จก่อนวันเริ่มงานไม่น้อยกว่า ๑ วัน และรื้อถอนให้เสร็จภายหลังจัดงาน ๑ วัน

๑.๙.๒ บริหารจัดการด้านการจัดผู้ประกอบการเข้าพื้นที่ โดยจัดเตรียมจุดลงทะเบียนและจัดเจ้าหน้าที่สำหรับบริการ ประสานงาน ติดตาม อำนวยความสะดวกและลงทะเบียน รวมทั้งอธิบายหรือมีการชี้แจงให้กับผู้ประกอบการก่อนการเริ่มงานได้ทราบถึงกฎ กติกา ระเบียบต่าง ๆ ในการเข้าร่วมงาน เวลาแสดงงาน

๑.๙.๓ จัดหาถังขยะในพื้นที่และรอบ ๆ บริเวณจัดงาน และจัดให้มีการเก็บขยะและทำความสะอาดตลอดระยะเวลาการจัดงาน ต้องเก็บขยะมิให้ล้นถังขยะเพื่อรักษาพื้นที่ให้สะอาด เป็นระเบียบถูกสุขลักษณะ อยู่ตลอดเวลา

๑.๙.๔ จัดให้มีอุปกรณ์ ยา รวมถึงเจ้าหน้าที่สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในสถานที่จัดงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงานทั้ง ๔ วัน

๑.๙.๕ จัดให้มีการรักษาความปลอดภัย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยจะต้องดูแลและอำนวยความสะดวกในด้านการจราจรด้วย

๑.๙.๖ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการที่สามารถติดต่อและประสานงานตลอดระยะเวลาการจัดงานดังนี้

- ๑) ผู้รับผิดชอบภาพรวมของการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑ คน
- ๒) ผู้รับผิดชอบดูแลหาจำหน่าย ไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ๓) ผู้รับผิดชอบจัดเก็บยอดจำหน่ายรายวันและแบบสอบถาม รวมทั้งจัดทำรายงานประจำวัน ไม่น้อยกว่า ๒ คน

- ๔) ผู้รับผิดชอบประจำเวที ไม่น้อยกว่า ๓ คน
- ๕) ผู้รับผิดชอบเทคนิคไฟฟ้า ไม่น้อยกว่า ๑ คน
- ๖) ผู้รับผิดชอบด้านการรักษาความปลอดภัย ไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ๗) จัดเจ้าหน้าที่บริการ/ประสานงาน/ติดตาม/อำนวยความสะดวก ลงทะเบียน แก่ผู้เข้าร่วมงาน เจ้าหน้าที่ และบุคคลที่เกี่ยวข้องตั้งแต่ช่วงวันก่อสร้าง วันจัดงาน และวันรื้อถอน รวมถึงการดูแลให้ผู้เข้าร่วมงานปฏิบัติตามกฎระเบียบ

- ๘) จัดให้มีรถสุขาเคลื่อนที่จำนวน ๒ คัน (แยกชาย - หญิง) ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๑.๑๐ การดำเนินงานอื่น ๆ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประชุมเพื่อรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามโครงการให้ทราบอย่างน้อย ๑ ครั้ง นับตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในสัญญา และจัดให้มีการประชุมในพื้นที่เพื่อเตรียมความพร้อมอย่างน้อย ๑ ครั้ง รวมทั้งรับผิดชอบในการดูแลของว่างและเครื่องดื่มรับรองผู้เข้าร่วมประชุม

กิจกรรมย่อยที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ และกระตุ้นการท่องเที่ยวในระยะยาว

จัดทำ VTR เพื่อประชาสัมพันธ์เส้นทางท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง ๓ จังหวัด ชลบุรี ระยอง และฉะเชิงเทรา

๑. ออกแบบและคิดคอนเทนต์ (เนื้อหา) สำหรับการทำวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที จำนวน ๓ ชิ้น

๒. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ สำรวจเส้นทาง และนำเสนอโครงเส้นทางที่จะใช้เพื่อประชาสัมพันธ์เป็นเส้นทางท่องเที่ยวเชื่อมโยงภายในกลุ่มจังหวัด

๓. ผู้รับจ้างต้องวางวัตถุประสงค์ และกลุ่มเป้าหมายในการผลิตวิดีโอและนำเสนอรูปแบบให้กับผู้ว่าจ้าง รับทราบและเห็นชอบ

๔. ผู้รับจ้างต้องถ่ายทำ ผลิต และตัดต่อวิดีโอ ให้มีความสมบูรณ์แบบ พร้อมทั้งลงเสียงและคำบรรยายภาษาไทยประกอบ

๕. ผู้รับจ้างต้องถ่ายทำให้มีภาพมุมสูง (โดรน) เพื่อสร้างมิติในการรับชม

๖. ผู้รับจ้างต้องตัดเป็นสเก็ปปย่อ สำหรับให้ผู้ว่าจ้างประชาสัมพันธ์ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕ วินาที

๗. ผู้รับจ้างต้องบันทึกใส่ ทรัมพ์ไดรฟ์สกรีนโลโก้สำหรับจัดเก็บข้อมูล ความจุ ๘ GB ไว้สำหรับผู้ว่าจ้าง แจกให้หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๐ ชิ้น

๒. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

๓. ระยะเวลาดำเนินการ

- ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นระยะเวลา ๔ วัน

- ดำเนินการภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ วงเงินงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ จำนวน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

๕. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างโดยแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาเมื่อผู้เสนอราคาได้ดำเนินการ ตามข้อ ๑.๕.๑ , ๑.๕.๒ และ ๑.๗ (๑.๗.๑-๑.๗.๓) เรียบร้อยแล้ว โดยจัดทำพิมพ์เป็นเอกสารการส่งงานทั้งหมด ๕ ชุด พร้อมบันทึกงานลงบนทรัมพ์ไดรฟ์

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๗๐ ของจำนวนเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาเมื่อผู้เสนอราคาได้ดำเนินการทั้งหมดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจัดทำพิมพ์เป็นเอกสารการส่งงานทั้งหมด ๕ ชุด พร้อมบันทึกงานลงบนทรัมพ์ไดรฟ์

/๖. สิทธิของผู้ว่าจ้าง...

๖. สิทธิของผู้ว่าจ้าง

๖.๑ ข้อเสนอทั้งหมดในการคัดเลือกและผลงานทั้งหมดถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ โดยจังหวัดชลบุรี ซึ่งกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ ขอสงวนสิทธิ์ในการนำไปใช้ประโยชน์หรือดัดแปลงเพิ่มเติมเพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ ต่อไป

๖.๒ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ โดยจังหวัดชลบุรี ขอสงวนสิทธิ์ที่จะว่าจ้างหรือไม่ว่าจ้างผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดหรือยกเลิกทั้งหมดก็ได้โดยไม่มี ความชี้แจงใด ๆ และผู้เสนอราคาจะไม่รับผิดชอบค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๖.๓ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑ โดยจังหวัดชลบุรีขอสงวนสิทธิ์ในการจ้างผู้รับจ้างเมื่อได้รับการโอนงบประมาณแล้ว หากไม่ได้รับงบประมาณ การเจรจาเพื่อการจ้างเหมาดังกล่าวเป็นอันยกเลิก และผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๗. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ยื่นขอเสนอราคา/ผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๗.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๗.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๗.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของจังหวัดชลบุรี

๗.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลและมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕ ล้านบาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ โดยมีอายุงานไม่เกิน ๓ ปี

๗.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๗.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๗.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้

๗.๑๐ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ต้องได้รับตราสัญลักษณ์มาตรฐานความปลอดภัยสาธารณสุข Amazing Thailand Safety & Health Administration (SHA)

๗.๑๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ต้องมีใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเข้าที่จดทะเบียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้มีสิทธิเสนอราคา/ขั้นตอนการตัดสิน

๘.๑ การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา ใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยให้คะแนนตามตัวแปรหลัก และน้ำหนักที่กำหนด โดยจะพิจารณาผู้ยื่นซองรายที่ปฏิบัติตามเงื่อนไขตามที่จังหวัดชลบุรีกำหนด โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่ทางราชการได้รับ ไม่ถือเกณฑ์ต่ำสุดเป็นเกณฑ์สำหรับราคา ดังนี้

- ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐
- คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ กำหนดค่าน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

โดยที่สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรีจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค พิจารณาให้คะแนนจากรูปแบบและความคิดสร้างสรรค์ โดยให้ผู้รับจ้างจัดทำเอกสารนำเสนอให้เห็นภาพเสมือนจริง (Perspective View) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ลำดับ	ข้อพิจารณา	คะแนน
๑.	แนวความคิด และรูปแบบการนำเสนอภาพรวม - แนวความคิดการนำเสนอ รูปแบบและเนื้อหาครบถ้วนตามที่กำหนด - ความคิดสร้างสรรค์และความน่าสนใจ	๓๐
๒.	การเสนอรายละเอียดกิจกรรม - การออกแบบวางผังบูธ การจัดโซนและตกแต่ง - รูปแบบกิจกรรมที่สนใจบนเวที - รูปแบบการประชาสัมพันธ์ - ความน่าสนใจและดึงดูดของแคมเปญส่งเสริมการขาย	๓๐
๓.	นิติบุคคลต้องได้รับตราสัญลักษณ์มาตรฐานความปลอดภัยสาธารณสุข Amazing Thailand Safety & Health Administration (SHA)	๑๐
๔.	ประวัติผลงาน ประสบการณ์ ความพร้อมของผู้เสนองานในการดำเนินงาน ๔.๑ จำนวน ๑ ผลงาน (ผลงานไม่เกิน ๓ ปี) (ได้ ๕ คะแนน) ๔.๒ จำนวน ๒ ผลงาน (ผลงานไม่เกิน ๓ ปี) (ได้ ๑๐ คะแนน) ๔.๓ จำนวน ๓ ผลงาน (ผลงานไม่เกิน ๓ ปี) (ได้ ๑๕ คะแนน) ๔.๔ จำนวน ๔ ผลงานขึ้นไป (ผลงานไม่เกิน ๓ ปี) (ได้ ๒๐ คะแนน)	๒๐
๕.	ขอเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ภาครัฐได้ประโยชน์	๑๐

ลงชื่อ.....*นางสาว นกขจร*.....ประธานกรรมการ
(นางกชพร ไกยสุทธิ)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....*นายศักดิ์พันธุ์ บุญเยี่ยม*.....กรรมการ

(นายศักดิ์พันธุ์ บุญเยี่ยม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....*นางสาว นกขจร*.....กรรมการ

(นางสาวนภาพร แซ่มเฉย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี